

## Bilag til banedesigner, hvor DRF afregner og DRF indberetter til SKAT

### Stævneinformation

Rideklub/stævnearrangør:	Stævne & Dato:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Banedesigner

Navn, adresse, postnr., by:

CPR:	Telefon:	E-mail:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CPR udfyldes af DRF

### Beregning

	ANTAL	TAKST*	TOTAL
Honorar, forberedelsesdag(-e)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Honorar, stævnedag(-e)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kørsel, kørte kilometer	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kørsel, andre udgifter	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Andet	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>I alt udbetales</b>			<input type="text"/>

### Udbetalingen sker

Via overførsel til Reg.nr / Konto:

\_\_\_\_\_  
Banedesigner, dato

\_\_\_\_\_  
Rideklub/stævnearrangør, dato

### \* TAKST

Honorar for forberedelsesdag(-e) og stævnedag(-e): Dansk Ride Forbund fastsætter årligt reglerne og taksterne for disse. De gældende regler findes i Dansk Ride Forbunds regelsystem "Fælles Bestemmelser" under afsnit III Officials.

Kørsel: SKAT fastsætter årligt taksterne for disse. De gældende regler findes på [skat.dk](http://skat.dk) ved søgning på "Sats for skattefri kørselsgodtgørelse". Der afregnes efter højst mulige takst.

BANEDESIGNEREN UDFYLDER OVENSTÅENDE DOKUMENT TIL RIDEKLUBBEN/STÆVNEARRANGØREN. DOKUMENTET GEMMES I TO KOPIER AF HHV. BANEDESIGNEREN OG RIDEKLUB/STÆVNEARRANGØR. PGA. PERSONFØLSOMME OPLYSNINGER SKAL DOKUMENTET OPBEVARES UTILGÆNGELIGT FOR UVEDKOMMENDE. RIDEKLUB/STÆVNEARRANGØR SØRGER UMIDDELBART EFTER STÆVNEAFHOLDELSE FOR INDSENDELSE AF DOKUMENTET TIL [BANEDesigner@RIDEFORBUND.DK](mailto:BANEDesigner@RIDEFORBUND.DK), HVOREFTER DRF SØRGER FOR AFREGNING IFM. DEN MÅNEDLIGE LØNKØRSEL.

## Vejledning til banedesigneren

- **Honorar:** Indberettes af DRF og vil fremgå af din årsopgørelse under rubrik 12. Gem alle afregninger, således at du kan afstemme oplysningerne.
- **Kørsel:** Banedesigneren angiver selv kørsel – i rubrik 29 på sin årsopgørelse.
- **Andet:** Banedesigneren kan fratække de udgifter, som han/hun har haft i forbindelse med erhvervelse af honoraret. Beløbet angives i rubrik 29 på årsopgørelsen.

Eksempelvis kan omkostninger til transport i forbindelse med kurser, der afholdes for at kunne bibeholde autorisation til at være banedesigner, fratækkes. Du kan trække de dokumenterede omkostninger fra, eller foretage et fradrag med de satser, som Skatterådet har sat for skattefri kørselsgodtgørelse.

Har du haft andre dokumenterede omkostninger, der har direkte forbindelse med erhvervelsen af honoraret, kan disse også fratækkes i den personlige indkomst.

Det er dit eget ansvar, at kontrollere korrektheden af de enkelte afregninger/indberetninger.

## Vejledning til rideklubber/stævnearrangører

### A. Vejledning til rideklubber/stævnearrangører der IKKE har ansatte og som IKKE ønsker at indberette til virk.dk

1. Det korrekt udfyldte, printede og underskrevne dokument indscannes (eller der tages billede med smartphone) og mailes til [banedesigner@rideforbund.dk](mailto:banedesigner@rideforbund.dk) umiddelbart efter stævnets afvikling.
2. DRF sørger via lønafregning/-indberetningsaftale med Danmarks Idræts Forbund for, at der sker afregning til de enkelte banedesignere, samt – når året er omme – en samlet indberetning til SKAT (Bemærk at afregning som skal med i indeværende måned skal være os i hænde senest den 14. (forudsat hverdag)
3. Det er klubbens ansvar, at de enkelte afregninger fremsendes til [BANEDESIGNER@RIDEFORBUND.DK](mailto:BANEDESIGNER@RIDEFORBUND.DK)
4. DRF vil efterfølgende fakturere klubben for afholdte udgifter til banedesignerne.