

# KLUBSTÆVNE

Dansk Ride Forbunds klubstævnecertificering er et værktøj til at planlægge og afvikle klubstævner af høj kvalitet til glæde for de startende, de frivillige, publikum og officials.



Certificeringen er bygget op over ti punkter, som alle skal være opfyldt for at klubben kan opnå certificering. Certificeringen gælder for en toårig periode, hvorefter den kan fornyes. Dansk Ride Forbund kontrollerer ved dialog og besøg i klubben at punkterne er opfyldt, og certificeringen er derfor samtidigt forbundets anbefaling af den certificerede klub.

Du kan finde en oversigt over de certificerede rideklubber på [www.rideforbund.dk](http://www.rideforbund.dk)

Herunder gennemgås klubstævnecertificeringens 10 punkter og baggrunden for hvorfor det er vigtigt at klubben lever op til disse krav. Hvis du har spørgsmål til et eller flere af punkterne, eller du har fået lyst til at høre mere om certificeringsordningen kan du kontakte Dansk Ride Forbund på telefon 43 26 28 28 eller mail: [info@rideforbund.dk](mailto:info@rideforbund.dk)

1. Stævnerytterne skal inden stævneafviklingen kunne finde alt nødvendig information på klubbens hjemmeside. Informationen skal som min. bestå af oplysning om sekretariat, kontaktinformationer, starttider, parkering og opvarmningsforhold.

*Hvor finder interesserede ryttere information om klubbens stævner? Hvilken information får rytterne?*

For især ryttere, der ikke tidligere har startet ved klubbens stævner, er mængden og kvaliteten af den information de får, en vigtig faktor for at de får lyst til at starte ved klubbens stævner. Et højt informationsniveau er samtidigt med til at sikre forventningsafstemning mellem de startende og klubben som arrangør, således at alle får en god oplevelse.

2. Klubben har en intern drejebog for hele tilrettelæggelsen af stævnet. Drejebogen skal som minimum indeholde funktionsbeskrivelser, bemandingslister, tjeklister og budgetter.

*Hvordan planlægges og afholdes et stævne? Hvordan bevares denne viden i klubben når der sker udskiftninger i stævneudvalg el. lignende?*

Et stævne er først rigtig vellykket når det hele går som planlagt. Derfor er det vigtigt, at planlægningen inden stævnet er grundig og velgennemtænkt. Drejebogen skal sikre at alle opgaver huskes og ansvarlige herfor udpeges. Det, at alle er kendt deres rolle og ansvar under stævnet giver god stemning og trykthed for både hjælper og ryttere. Hjælpere, der føler sig trygge og som har overskuelige opgaver, har overskud til at være smilende og imødekomende overfor stævneryttere.

3. Ved afvikling af discipliner, der understøttes af DRFs stævnesystem, benyttes stævnesystemet. Dvs. stævnet er på portalen med mulighed for online tilmelding, og stævnet har en person i sekretariatet med kursus i stævnesystemet.

*Hvordan finder også eksterne ryttere stævnets propositioner og tilmelder sig?*

For at nå en bredere rytterskare er det vigtigt at propositionerne er lettilgængelige, også for de der ikke kender klubben. Det medvirker til at tiltrække flere startende, hvilket er gavnligt for økonomien i forbindelse med stævnet.

4. Ved stævneafvikling benyttes kun uddannede officials på minimum D-niveau. Inden stævnet modtager de tilskrevne officials uddybende information om tidspunkt, forventet varighed, parkeringsmulighed og adresse. Under stævnet tilbydes forplejning med passende interval, honorar og kørepenge afregnes i forlængelse af dommerens virke.

*Hvordan er klubbens samarbejde med de officials der benyttes til stævnerne?*

Forbundets officials er frivillige der brænder for sporten, lige som klubbens frivillige. God information i passende tid inden stævnet sikre forventningsafstemning mellem klubben og de tilskrevne officials. Officials, der føler sig godt behandlet, har større overskud til at yde deres bedste og give startende og hjælpere et ekstra smil med på vejen.

5. Klubben skal have tydelig skiltning til relevante områder og som minimum til parkering, baner, toiletter og sekretariat. Klubbens stævnehjælpere skal nemt kunne identificeres på deres beklædning (kasket, t-shirt eller lignende).

*Hvordan finder startende og publikum rundt på klubbens faciliteter under stævnet? Hvem kan de spørge om hjælp?*

Ikke at kunne finde rundt på stævnepladsen kan skabe frustration og farlige situationer, hvis der kommer biler, heste og trailere på områder hvor det ikke var tiltænkt. Derfor skal det være let at finde rundt på stævnepladsen også uden for håndskendskab. Hvis nogen har brug for hjælp skal det være let at identificere klubbens hjælpere.

6. Der skal under stævneafvikling være mulighed for at kunne benytte et toilet. Der skal foretages jævnlig rengøring af toilettet under stævneafviklingen, og der skal være rindende vand, håndklæde og sæbe til rådighed.

Uanset om man kommer kort eller langvejs fra, om det er nerver eller andet der gør at man har behov for at benytte et toilet, så skal det være en mulighed under stævnet. Det er vigtigt for de startende og de frivilliges velbefindende. Det skal ikke være sådan, at nogen er nødt til at holde sig på grund af uhygiejniske forhold.

7. Stævnesekretariatet har åbent under hele stævneafviklingen og har et opdateret version af DRF reglement. De sørger for opdaterede startlister og resultater. Sekretariatet kan være behjælpelige med at skaffe forbindelse til læge, sygehus, beslagsmed og dyrlæge.

Sekretariatet er stævnets livsnerve, det er her alle ryttere, officials og hjælpere skal kunne få information og vejledning. Et velbemandet og servicemindet sekretariat får derfor hele stævneafviklingen til at glide nemmere. Sekretariatet bør åbne mindst en time før den første start og lukke tidligst en time efter den sidste start. Det skal være udstyret med en hardcopy af det gældende reglement, som er det regelsæt stævner afvikles efter, således at eventuelle netværksnedbrud ikke hindrer adgang til reglementet. Sekretariatet skal også sørge for hurtig, flydende og effektiv formidling af information om ændringer i tidsplan, resultater m.m.

8. Stævneafviklingen sker i henhold til de oplyste vilkår og under hensynstagen til sikkerheden for ryttere, heste og publikum. Rytterne kan holde sig orienteret via hørbar speak fra lydanlæg, der som minimum dækker opvarmning og definerede stævnebaner. Stævnerytterne gives løbende information om eventuelle ændringer af starttider.

*Hvordan sikres det at både de startende og publikum får den bedste oplevelse af stævnet? Er det sikkert for dem at færdes på stævnepladsen?*

De startende planlægger deres start i henhold til den fremsendte information og startliste. Det er derfor vigtigt, at stævneafviklingen så vidt det overhovedet er muligt foregår planmæssigt, og at de startende informeres så hurtigt som muligt i tilfælde af ændringer, sådan at de kan justere deres opvarmning m.m. i henhold dertil. Ryttere der er i gang med opvarmningen kan ikke forventes at tjekke starttider og ændringer på anden vis, og skal derfor informeres via speak.

9. Der skal under stævneafvikling være mulighed for at kunne købe forplejning. Rytterne skal have tilbud om et nærende sundt måltid, hvorfor der skal være alternativer til frituremad, sodvand og slik.

At ride og starte stævne er en sportslig præstation, som kræver at også rytteren har mulighed for at indtage et nærende måltid, som ikke nedsætter rytterens koncentration og præstationsevne.

10. Under hele stævneafviklingen skal en person på stævnepladsen som min. have et gyldigt førstehjælpsbevis. Stævnemateriellet skal være sikkert og funktionelt jf. deres tilsigtede brug. Alle kan være frivillige hjælpere men ansvarshavende hjælpere skal være fyldt 13 år, og hjælpere der har funktioner på konkurrencebaner eller i terrænet skal være fyldt 16 år.

Under et stævne er der flere ryttere, heste og tilskuere samlet på samme sted end til dagligt, hvilket øger risikoen for uheld. Når uheldet sker, er hurtig og effektiv førstehjælp af afgørende betydning for det videre forløb. Ifølge dansk lovgivning, skal en person være fyldt 13 år, for at kunne påtage sig et arbejde. Derfor skal en ansvarshavende hjælper til et stævne min. være fyldt 13 år. At skulle være hjælper på konkurrencebanen eller i terrænet er et stort ansvar, hvor den frivillige skal kunne handle hurtigt og sikkert også i en farlig eller uventet situation. Det overblik og ansvar er det ikke rimeligt at forvente af børn, og det er derfor ikke sikkerhedsmæssigt forsvarligt før hjælperen er fyldt 16 år.

